



REPUBLIQUE TUNISIENNE
Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique

"Partenaire du Programme
d'Appui à la Qualité PromEssE,
PAQ-DGSU"

*Projet de modernisation de l'Enseignement Supérieur en soutien à
l'Employabilité (PromESsE/TN)*

**Appel à manifestation d'intérêt pour la désignation des membres du
Comité de Pilotage d'Assurance Qualité de l'Université de Jendouba
(CoPil AQ)**



Le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (MESRS) met en œuvre un Projet de Modernisation de l'Enseignement Supérieur en soutien à l'Employabilité des jeunes diplômés (PromESsE) financé en partie par la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développement (Accord de prêt n° 8590- TN). Dans ce cadre, le MESRS a lancé un nouveau Fonds d'Innovation : le PAQ pour le Développement de la Gestion Stratégique des Universités (PAQ-DGSU) avec l'objectif de faciliter et d'accélérer la migration des universités publiques vers davantage d'autonomie institutionnelle, de redevabilité et de performance. Le Fonds PAQ-DGSU vise en particulier à appuyer chaque université bénéficiaire dans son propre projet de modernisation et s'articule autour des notions suivantes :

- L'auto-évaluation institutionnelle, pour mesurer ses forces et faiblesses sur une base réaliste et dégager des pistes de développement ;
- Le Plan d'Orientation Stratégique, pour afficher ses priorités de développement ;
- Le Contrat avec le MESRS, qui concrétise l'engagement de l'État sur des objectifs de progrès partagés avec l'université bénéficiaire ;
- Le financement basé sur la performance, qui incite l'université bénéficiaire à améliorer son efficacité dans la mise en œuvre du contrat et à la maintenir.

Les bénéficiaires de la mission sont : Les enseignants, les chercheurs, les étudiants, les agents et les responsables administratifs, les ouvriers l'enseignement supérieur, les partenaires, les structures d'appui concernées...

L'une des actions stratégiques de l'Université de Jendouba dans le cadre du projet PAQ -DGSU est de définir une politique d'assurance qualité qui tient compte des spécificités des établissements universitaires de l'Université de Jendouba qui est l'un des résultats attendus dans le domaine de la capacité de gestion et gouvernance à travers la constitution du comité de pilotage pour l'assurance qualité.

ARTICLE 1 : Composition

La création, l'organisation et les règles de fonctionnement des Comités pour la Qualité sont fixés par la Loi n° 2008- 19 du 25 février 2008 relative à l'enseignement supérieur, le Décret 2008–2716 du 4 aout 2008, portant organisation des universités et des établissements d'enseignement supérieur et de recherche et les règles de leur fonctionnement et la circulaire 2006–32 du 3 juin 2006, relative au PAQ.

Selon l'article 18 du décret 2008-2716, le comité pour la qualité de l'université se compose de :

- le vice-président de l'université : président du comité,
- des référents des cellules qualité institutionnelles relevant de l'université (un référent par établissement parmi les enseignants permanents),
- trois représentants de l'environnement économique et social, nommés par arrêté du ministre chargé de l'enseignement supérieur, sur proposition du président de l'université.
- Le secrétaire général de l'université est chargé de secrétariat du comité, il établit les procès-verbaux, en transmet des exemplaires au ministre chargé de l'enseignement supérieur et, le cas échéant, au ministre concerné, au président du comité et à ses membres dans un délai d'une semaine de la date de la réunion.

Il est ajouté à ce comité :

- la présidente du comité de qualité interne du projet PAQ DGSU ;
- un représentant des étudiants parmi les étudiants ou diplômés qui sont ont au minimum en master dans le domaine du management de la qualité.

ARTICLE 2 : Missions

Le comité pour la qualité se réunit au moins une fois tous les deux mois, sur convocation du son président pour traiter les actions suivantes :

- Mettre en place une feuille de route ;
- Concevoir et mettre en œuvre un programme de développement des compétences des membres du Comité de pilotage (stage de perfectionnement...) et identifier les termes de références pour l'expertise ;
- Valider l'acquisition de la documentation et les outils de système de management de la qualité (SMQ);
- Dynamiser les cellules internes pour la qualité (formations, recyclage, réglementation,)
- Élaborer, exécuter et mettre à jour un plan de communication relatif à l'assurance qualité ;
- Établir des jumelages avec des universités accréditées ;
- Valider périodiquement les livrables.

Les réunions du comité pour la qualité ne sont valables qu'en présence de la moitié de ses membres au moins. Faute de quorum, le comité se réunit obligatoirement dans un délai d'une semaine, quel que soit le nombre des membres présents. Le comité délibère sur les questions qui lui sont soumises par les établissements d'enseignement supérieur et de recherche relevant de l'université et émet son avis à la majorité des voix et soumet les projets joints des avis au ministère chargée de l'enseignement supérieur.

Les membres du comité s'engagent dans les activités du comité de pilotage sur une base volontaire.

ARTICLE 3 : Conditions requises pour soumissionner

Est admis à rejoindre le comité de pilotage d'assurance qualité toute personne ayant les compétences et le profil par catégorie comme suit :

- Enseignant universitaire ayant, au minimum, le grade de maître assistant d'enseignement supérieur ou un grade équivalent en Management de la qualité.
- Etudiant/diplômé appartenant à l'un des établissements de l'université de Jendouba qui est au moins en cours de master dans le domaine du management de la qualité.
- Représentant du monde socio-économique parmi les structures d'appui, les entreprises, les Organisations Non Gouvernementales, ...

ARTICLE 4 : Modalités de réception de la manifestation d'intérêt

Les manifestations d'intérêt doivent parvenir recommandées par voie postale ou par rapide poste ou déposées directement au bureau d'ordre de l'Université de Jendouba durant l'horaire de travail, sous plis fermés, à l'adresse suivante :

Université de Jendouba, Campus Universitaire Mohamed Yaalaoui, Avenue de l'Union du Maghreb Arabe, Jendouba 8189

Et ce, au plus tard le **31/08/2020**, avec la mention suivante:

«**NE PAS OUVRIR** « Appel à manifestation d'intérêt pour la désignation des membres du Comité de Pilotage d'Assurance Qualité de l'Université de Jendouba (CoPil AQ) »

Le cachet de la poste ou de bureau d'ordre de l'Université de Jendouba faisant fois.

Ils peuvent être aussi déposées par mail à l'adresse électronique suivante : quality.ujendouba@gmail.com

L'enveloppe doit contenir :

- ❖ La lettre d'engagement signée (voir modèle en annexe1) qui doit contenir un avis favorable (portant la signature et le cachet) pour les enseignants par leurs directeurs d'établissements.
- ❖ Le CV rempli selon le modèle des projets PAQ-Promesse (voir modèle en annexe 2) avec des pièces justificatives (diplômes universitaires, expériences professionnelles, expériences en matière d'assurance qualité, certificats, relevés des notes pour les étudiants,...).

ARTICLE 5 : Méthode de sélection

La sélection des membres se fait par catégorie (enseignant / étudiant / représentant du monde socio-économique) par une commission de sélection désignée par le comité de pilotage du projet PAQ-DGSUJ, qui établira un classement, par catégorie, de tous les candidats ayant manifesté leur intérêt, en fonction de leur qualifications au regard de la nature de la mission et sélectionnera les membres ayants les qualifications et les références adéquates pour la réalisation de cette action selon les grilles de sélection suivantes :

❖ Enseignant :

Critères de Sélection	Notation		
Spécialité	10	Management de la qualité	10
		Sciences économiques (économie, économétrie, gestion, comptabilité,...)	05
		Mathématique, physique, informatique, chimie	03
		Autre	02
Grade	05	Professeur	05
		Maitre de conférences	03
		Maitre-assistant	02
Ancienneté dans l'enseignement supérieur	05	Supérieur à 10 ans	05
		Entre 5 et 10 ans	03
		Inférieur à 5 ans	02
Total	20		

❖ Etudiant / diplômé :

Critères de Sélection	Notation		
Niveau	05	Doctorat	05
		Master	03
Mention du dernier diplôme	05	Très bien	05
		Bien	03
		Assez Bien	02
		Passable	01

Expériences ou stages en assurance qualité	10	Selon le CV
Total	20	

❖ **Représentant du monde socio-économique :**

Critères de Sélection	Notation		
Partenariat avec l'Université de Jendouba	10	Si Oui	10
		Si Non	05
Participation à des anciens évènements établis par l'Université de Jendouba		05	
Expérience générale en matière d'assurance qualité		05	
Total		20	

Un Procès-Verbal de classement des candidats par catégorie sera rédigé au terme de la sélection par la commission de sélection et sera validé par le comité de pilotage du projet. Il sera publié ultérieurement sur le site du projet PAQ-DGSU et les membres sélectionnés seront invité après à se réunir pour une première réunion d'ouverture.

**Appel à manifestation d'intérêt pour la désignation des membres du
Comité de Pilotage d'Assurance Qualité de l'Université de Jendouba (CoPil AQ)**

ANNEXE N°01

Lettre d'engagement

Je, soussigné(e) Mr/Mme, (grade / niveau d'étude)..... à (établissement / organisme), m'engage, par la présente, à participer au comité de pilotage de l'Assurance Qualité de l'Université de Jendouba pour assurer la mise en place d'une politique d'assurance qualité dans le cadre du projet PAQ-DGSUJ (2020-2022).

Signature

**Appel à manifestation d'intérêt pour la désignation des membres du
Comité de Pilotage d'Assurance Qualité de l'Université de Jendouba (CoPil AQ)**

ANNEXE N°02

PAQ-DGSUJ

Modèle de CV pour les membres du comité de pilotage de l'Assurance Qualité

- 1. Nom et prénom:** **Nationalité :**
2. Date de naissance : **Num Tél :**
3. Niveau d'études : **E-mail:**

Institution (Dates : début – fin)	Diplôme(s) obtenu(s)/Discipline/Spécialité
	▪
	▪
	▪

- 4. Compétences clés :**
5. Affiliation à des associations/groupements professionnels :
6. Autres formations
7. Pays où l'expert a travaillé :
8. Langues : (bon, moyen, médiocre)

Langue	Lu	Parlé	Écrit

9. Expérience professionnelle :

Depuis - Jusqu'à	Employeur	Poste

Compétences spécifiques des membres de l'équipe pertinente dans le cadre de leur mission

①	Expérience de coordination de projets similaires (préciser si financés par des bailleurs de fonds internationaux).
②	Expérience générale en passation des marchés et/ou gestion financière
③	Compétences dans le volet du PAQ (formation & certification, partenariat, TER, Entreprenariat, etc...)
④	Autres expériences (à préciser) dans des projets relevant du domaine de l'enseignement supérieur.

Détail des compétences spécifiques à la mission	10. Expérience du candidat qui illustre le mieux sa compétence pour la mission ¹ :	
1	Nom du projet: Année : Lieu : Client: Poste : Activités :	
2	Nom du projet: Année : Lieu : Client: Poste : Activités :	

11. Compétences et aptitudes sociales

Vivre et travailler avec d'autres personnes, dans des environnements multiculturels, à des postes où la communication est importante et les situations où le travail d'équipe est essentiel (activités culturelles et sportives par exemple), etc..

12. Aptitudes et compétences organisationnelles

Coordination et gestion de personnes, de projets et des budgets; au travail, en bénévolat (activités culturelles et sportives par exemple) etc..

13. Compétences et expériences personnelles

Acquises au cours de la vie et de la carrière mais non nécessairement validées par des certificats et diplômes officiels

14. Information complémentaire

[Inclure ici toute information jugée pertinente pour la présente mission: contacts de personnes références, publications, etc.]

15. ANNEXES.

[Lister toutes les annexes jugées pertinentes pour la mission : exemple : missions d'études et coopération internationale]

**J'ATTESTE, EN TOUTE BONNE CONSCIENCE, QUE LES RENSEIGNEMENTS SUSMENTIONNES
REFLETENT EXACTEMENT MA SITUATION, MES QUALIFICATIONS ET MON EXPERIENCE.
JE M'ENGAGE A ASSUMER LES CONSEQUENCES DE TOUTE DECLARATION VOLONTAIREMENT
ERRONEE.**

... **DATE:** JOUR / MOIS / ANNEE
[Signature]

¹ Rajouter autant de ligne (pour une compétence donnée) que nécessaire.